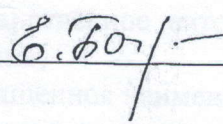


Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1245800000478 представлен при
внесении в Единый государственный реестр юридических лиц
записи от 26.01.2024 за
ГРН 1245800000478
УТВЕРЖДЕН
Министерства
Физической культуры и спорта
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
Пензенской области
сведения о сертификате эп
Сертификат: 04FB0C5721C6FDD9B77D19206A63DDCE
Владелец: Еливанова Тамара Владимировна
Начальник отдела регистрации и учета налогоплательщиков №1
Действителен: с 07.11.2023 по 30.01.2025



Министр физической культуры и спорта
Пензенской области

 Е.А. Бочкарева

УСТАВ

Государственное автономное учреждение Пензенской области
«Управление спортивными сооружениями»

2024 год

№1 ДОКУМЕНТ
СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

1. Общие положения

1.1 Государственное автономное учреждение Пензенской области «Управление спортивными сооружениями», в дальнейшем именуемое "Учреждение", создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" (с последующими изменениями), Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ (с последующими изменениями) и Законом Пензенской области от 21 апреля 2005 г. № 800-ЗПО "О физической культуре и спорте в Пензенской области" (с последующими изменениями) путем учреждения.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения:

Государственное автономное учреждение Пензенской области «Управление спортивными сооружениями»;

- сокращенное наименование: ГАУ ПО «Управление спортивными сооружениями».

1.3. Организационно-правовая форма – Государственное автономное учреждение субъекта Российской Федерации.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками.

1.5. Учредителем Учреждения является Пензенская область.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Пензенской области осуществляет Министерство физической культуры и спорта Пензенской области (далее – Учредитель).

Учреждение создано на базе имущества, находящегося в собственности Пензенской области.

Функции и полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет Министерство государственного имущества Пензенской области.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законодательством о государственной регистрации юридических лиц.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение создается на неограниченный срок.

1.9. Учреждение имеет печать, бланки, штампы со своим наименованием, эмблему, собственную символику и другие реквизиты.

1.10. Учреждение имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном действующим законодательством порядке открывать расчетные счета в кредитных организациях, и (или) лицевые счета в финансовом органе Пензенской области.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств. По согласованию с Учредителем, в порядке, установленном действующим законодательством, учреждение вправе создавать филиалы и представительства, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных положений.

Филиалы и представительства наделяются имуществом Учреждения, которое учитывается на отдельном балансе и балансе Учреждения.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества.

1.13. Пензенская область не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Пензенской области.

1.14. Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчет о деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

1.15. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения.

1.16. Место нахождения Учреждения: 440034, г. Пенза, Калинина, 119

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1 Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.2 Предметом деятельности Учреждения является деятельность Учреждения в области физической культуры и спорта, направленная на достижение целей его создания.

2.3 Целями деятельности Учреждения являются:

2.3.1. эффективное управление спортивными объектами и сооружениями, находящимися в государственной собственности на территории Пензенской области, обеспечение условий проведения физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий;

2.3.2. развитие инновационной и иной деятельности в сфере физической культуры, спорта и здорового образа жизни, разработка и внедрение новых технологий на объектах спорта;

2.3.3. создание благоприятных условий для развития физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

2.3.4. удовлетворение потребностей физических лиц в получении качественного доступа (комфортного и безопасного пребывания) на объектах спорта Пензенской области;

2.3.5. обеспечение условий для проведения физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных, культурных мероприятий;

2.3.6. оказание содействия некоммерческим организациям, в том числе социально-ориентированным некоммерческим организациям в области физической культуры и спорт;

2.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

2.5. Основными видами деятельности Учреждения являются деятельность в области спорта, в рамках которого осуществляется:

- предоставление на основании утвержденного для Учреждения государственного задания объектов спорта, спортивных сооружений, спортивного оборудования, инвентаря, особо ценного, а также иного движимого имущества Учреждения, необходимого для проведения физкультурных, спортивных мероприятий, тренировочных, учебно-тренировочных занятий, а также проведение физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий, в порядке установленном законодательством Российской Федерации;

- создание материально-технических, организационных и иных условий для развития физической культуры и спорта;

- техническая эксплуатация и обслуживание объектов спорта, спортивных сооружений, спортивного оборудования, инвентаря, иного движимого имущества, принадлежащего на праве оперативного управления Учреждению, а также оснащение указанных объектов спорта, спортивных сооружений для обеспечения доступа с целью оказания физкультурно-оздоровительных услуг, проведения тренировочных занятий, обеспечения проведения физкультурных и спортивных мероприятий.

2.6. Для достижения целей, указанных в п. 2.3. настоящего Устава Учредителем формируется и утверждается государственное задание на выполнение работ и (или) оказание услуг.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется Учредителем с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1 Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.2 Предметом деятельности Учреждения является деятельность Учреждения в области физической культуры и спорта, направленная на достижение целей его создания.

2.3 Целями деятельности Учреждения являются:

2.3.1. эффективное управление спортивными объектами и сооружениями, находящимися в государственной собственности на территории Пензенской области, обеспечение условий проведения физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий;

2.3.2. развитие инновационной и иной деятельности в сфере физической культуры, спорта и здорового образа жизни, разработка и внедрение новых технологий на объектах спорта;

2.3.3. создание благоприятных условий для развития физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

2.3.4. удовлетворение потребностей физических лиц в получении качественного доступа (комфортного и безопасного пребывания) на объектах спорта Пензенской области;

2.3.5. обеспечение условий для проведения физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных, культурных мероприятий;

2.3.6. оказание содействия некоммерческим организациям, в том числе социально-ориентированным некоммерческим организациям в области физической культуры и спорт;

2.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

2.5. Основными видами деятельности Учреждения являются деятельность в области спорта, в рамках которого осуществляется:

- предоставление на основании утвержденного для Учреждения государственного задания объектов спорта, спортивных сооружений, спортивного оборудования, инвентаря, особо ценного, а также иного движимого имущества Учреждения, необходимого для проведения физкультурных, спортивных мероприятий, тренировочных, учебно-тренировочных занятий, а также проведение физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий, в порядке установленном законодательством Российской Федерации;

- создание материально-технических, организационных и иных условий для развития физической культуры и спорта;

- техническая эксплуатация и обслуживание объектов спорта, спортивных сооружений, спортивного оборудования, инвентаря, иного движимого имущества, принадлежащего на праве оперативного управления Учреждению, а также оснащение указанных объектов спорта, спортивных сооружений для обеспечения доступа с целью оказания физкультурно-оздоровительных услуг, проведения тренировочных занятий, обеспечения проведения физкультурных и спортивных мероприятий.

2.6. Для достижения целей, указанных в п. 2.3. настоящего Устава Учредителем формируется и утверждается государственное задание на выполнение работ и (или) оказание услуг.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется Учредителем с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.7 Сверх установленного Учредителем государственного задания Учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, так как это служит достижению целей ради которых оно создано, а именно:

- оказание физкультурно-оздоровительных услуг;
- обеспечение физкультурных, спортивных и культурных мероприятий;
- организация и проведение занятий в группах физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности среди различных групп населения;
- предоставление объектов физической культуры и спорта, недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества и иного имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- компьютерное и информационное обеспечение спортивных мероприятий;
- организация и проведение спортивных, физкультурно-оздоровительных, культурно-массовых, развлекательных мероприятий, конкурсов, праздников, выставок и др.;
- организация пунктов общественного питания для работников Учреждения, спортсменов, лиц, проходящих спортивную подготовку, лиц, занимающихся физкультурой и спортом в Учреждении, участников физкультурных, спортивных, спортивно-зрелищных мероприятий и иных мероприятий, проводимых в Учреждении, посетителей;
- предоставление гостиничных услуг для спортсменов, делегаций, гостей, клиентов, посетителей;
- предоставление услуг стирки и глажения белья, а также услуг по временному размещению и обеспечению временного проживания спортсменов, участников, гостей и граждан;
- рекламная деятельность, а именно: подготовка и размещение на рекламных щитах, стендах для афиш и объявлений, иных рекламных конструкциях, на внутренних и внешних стенах зданий и сооружений, публичную демонстрацию рекламы на дисплеях внутри и снаружи здания, сооружений, воспроизведение рекламы;
- организация хранения, проката, аренды, заточки, ремонта, подготовки спортивного снаряжения, оборудования, инвентаря, спортивной одежды и обуви;
- деятельность сухопутного пассажирского транспорта, не подчиняющегося расписанию (пассажирские перевозки спортсменов и иных физических лиц, связанные с Уставной деятельностью);
- услуги парных бань и саун;
- розничная торговля спортивными товарами и инвентарем;
- розничная торговля пищевыми продуктами, включая напитки;
- услуги буфетов с предоставлением и без предоставления мест для сидения;
- услуги массажных кабинетов, в том числе по лечебному массажу;
- розничная торговля непродовольственными потребительскими товарами;
- организация и проведение конференций, семинаров;
- услуги платной парковки;
- услуги по предоставлению музыкального оборудования;
- осуществление медицинской деятельности;
- услуги по составлению смет при выполнении ремонтных работ;
- реализация билетов и абонементов на физкультурные, спортивные, физкультурно-оздоровительные, культурно-массовые, развлекательные мероприятия;
- финансовое, материально-техническое обеспечение спортсменов, в том числе обеспечение питания и проживания, проезда к месту проведения тренировочных, учебно-тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных, учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживание и питание в период проведения тренировочных, учебно-тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных, учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения тренировочных мероприятий, учебно-тренировочных (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

- услуги гидов, инструкторов;
- осуществление тренировочного процесса;
- формирование инвестиционных предложений в области спортивных сооружений;
- поиск и работа с инвесторами;
- осуществление функций заказчика-застройщика;
- проведение научных, социальных, маркетинговых и иных исследований в области физической культуры, спорта, оздоровительных услуг и здорового образа жизни;
- посреднические услуги в области физической культуры и спорта, зрелищных мероприятий (в том числе комиссионная продажа входных билетов на спортивные, физкультурные, зрелищные мероприятия, концерты и представления, иные массовые мероприятия);
- организация и проведение занятий физической культурой и спортом для населения, а также физкультурных и спортивных мероприятий;
- осуществление деятельности, связанной с предоставлением мест для краткосрочного проживания, в том числе в рамках организации спортивных мероприятий;
- оказание физкультурно-оздоровительных, спортивных услуг;
- прочая деятельность по организации отдыха и развлечений;
- участие в грантах в области физической культуры, спорта, оздоровления, массовых мероприятий;
- оказание услуг (выполнение работ) по содержанию плоскостных спортивных сооружений;
- ремонт оружия, орудий, инвентаря, предоставление и получение услуг по такому ремонту, предоставление и получение услуг по монтажу, техническому обслуживанию машин специального назначения;
- обслуживание инженерных сетей;
- услуги прачечных;
- деятельность по складированию и хранению;
- деятельность по техническому обслуживанию, эксплуатации, техническому осмотру транспортных средств, в том числе специального назначения;
- деятельность по сбору, сортировке, утилизации отходов;
- деятельность по механизированной и ручной очистке территории;
- культурно-просветительская деятельность в сфере физической культуры и спорта;
- деятельность спортивных клубов;
- ведение закупочной деятельности;
- приобретение (изготовление) сувенирной, рекламной, печатной продукции, осуществление ее продажи;
- реализация имущественных прав, в том числе связанных с интеллектуальной собственностью;
- предоставление фото и видеоуслуг.

2.8 Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" (с последующими изменениями).

2.9 Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

2.10 Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании лицензии, полученной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11 Виды деятельности, при осуществлении которых действующим законодательством предусмотрено обязательное страхование гражданской ответственности, осуществляются Учреждением при наличии действующего договора страхования.

3. Управление учреждением

3.1. Министерство физической культуры и спорта Пензенской области (далее – Учредитель):

- выполняет функции и полномочия Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации;
- утверждает Устав Учреждения, внесенные в него изменения;

- утверждает передаточный акт или разделительный баланс;
- осуществляет контроль целевого использования Учреждением бюджетных средств;
- рассматривает и согласовывает предложения директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии представительств;
- назначает директора Учреждения и прекращает его полномочия, заключает и прекращает трудовой договор с ним;
- согласовывает назначение на должность заместителей директора Учреждения, главного бухгалтера Учреждения;
- формирует, утверждает и контролирует выполнение государственного задания;
- определяет виды особо ценного движимого имущества Учреждения;
- утверждает государственное задание для Учреждения;
- принимает решение о переименовании Учреждения;
- образует комиссию по реорганизации или ликвидационную комиссию;
- осуществляет контроль за деятельностью комиссии по реорганизации или координирует деятельность ликвидационной комиссии;
- определяет показатели эффективности деятельности Учреждения и его директора;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения, в том числе за соблюдением Учреждением финансовой дисциплины, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Пензенской области и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

3.2. Министерство государственного имущества Пензенской области:

- принимает решения о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления;
- согласовывает Устав Учреждения и изменения к нему в части осуществления Учреждением прав владения, пользования и распоряжения имуществом;
- осуществляет контроль за использованием Учреждением закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;
- предварительно в письменной форме согласовывает заключение сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества, а также особо ценного движимого имущества, недвижимого имущества;
- принимает решение об изъятии излишнего неиспользуемого или используемого не по назначению имущества.

3.3. Учреждение обязано:

- выполнять сформированное и утвержденное Учредителем государственное задание;
- утверждать и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- принимать меры по созданию безопасных условий труда для работников Учреждения и осуществлению их социальной защиты, соблюдение требований охраны труда.
- вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- обеспечить открытость и доступность информации о деятельности Учреждения посредством размещения ее на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет» и официальном сайте в сети интернет [www. bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- устанавливать режим доступа посетителей в Учреждение;
- обеспечивать охрану имущества и материальных ценностей в помещениях Учреждения;
- эффективно использовать имущество, обеспечивать его сохранность и использование имущества по целевому назначению, в том числе осуществлять капитальный и текущий ремонт, реконструкцию имущества в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивать повышение квалификации работников Учреждения.

Учреждение выполняет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами.

4. Органы управления Учреждением

4.1. Органами управления Учреждением являются Наблюдательный совет Учреждения, директор Учреждения.

4.2. Наблюдательный совет:

4.2.1. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе 7 членов. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.2.2. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении полномочий принимает Министерство физической культуры и спорта Пензенской области.

4.2.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 3 (три) года.

4.2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

4.2.5. Директор Учреждения, близкие родственники директора, заместители директора Учреждения, их близкие родственники не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

4.2.6. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.2.7. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей.

4.2.8. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

4.2.9. Возглавляет Наблюдательный совет Председатель.

4.2.10. Председатель и Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа, простым большинством голосов от общего числа.

4.2.11. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

4.2.12. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.2.13. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о дате, времени и месте проведения, а также повестки заседания Наблюдательного совета.

4.2.14. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2.15. Заседания Наблюдательного совета созываются его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора.

4.2.16. В случае проведения заседания Наблюдательного совета по инициативе председателя Наблюдательного совета им принимается решение о проведении заседания Наблюдательного совета и утверждении повестки заседания.

4.2.17. Для проведения заседания Наблюдательного совета по инициативе Учредителя, члена Наблюдательного совета, или директора, инициатором заседания направляется Председателю Наблюдательного совета предложение о созыве Наблюдательного совета с указанием вопросов, подлежащих включению в повестку заседания Наблюдательного совета.

4.2.18. Председатель Наблюдательного совета в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня поступления предложения рассматривает его и принимает решение о созыве Наблюдательного совета и утверждении повестки заседания Наблюдательного совета или направляет инициатору предложения Наблюдательного совета отказ о его созыве.

4.2.19. Председатель Наблюдательного совета отказывается в созыве Наблюдательного совета, если вопросы и предложения для внесения в их повестку заседания Наблюдательного совета не относятся к компетенции Наблюдательного совета.

4.2.20. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 (три) дня до дня проведения заседания Наблюдательного совета письменно уведомляет членов Наблюдательного совета о дате, времени, месте проведения заседания, а также повестке заседания Наблюдательного совета с приложением материалов по вопросам, включенным в повестку заседания Наблюдательного совета.

4.2.21. Наблюдательный совет Учреждения:

4.2.21.1. Рассматривает и дает рекомендации по предложениям:

- предложения учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

- предложения учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- предложения учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

- предложения учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, в том числе о внесении указанного имущества в уставный капитал других юридических лиц или иной передаче этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

- отчета о деятельности Учреждения и об использовании его имущества;

- отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения

- годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

Рекомендации по данным вопросам даются большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.2.21.2. Рассматривает и дает заключения:

- предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

- предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

- на проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

Заключение по данным вопросам дается большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета. Копия заключения по проекту плана финансово-хозяйственной деятельности направляется Учредителю.

Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

4.2.21.3. Принимает решения:

- по предложениям директора Учреждения о совершении крупных сделок;

- по вопросам проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Наблюдательный совет принимает решения по данным вопросам большинством в 2/3 (две трети) голосов. Решения Наблюдательного совета по данным вопросам являются обязательными для директора Учреждения.

- по предложениям директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Наблюдательный совет принимает решения по данным вопросам в порядке, установленном федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и пунктом 5.10.1. става.

4.2.22. Проведение заседаний Наблюдательного совета осуществляется в соответствии с утвержденной повесткой заседания.

4.2.23. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения, иные приглашенные Председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если при их присутствии не возражает более, чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.2.24. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены в письменной форме о времени и месте проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета.

4.2.25. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

4.2.26. Первое заседание Наблюдательного совета созывается Учредителем.

4.2.27. В случае отсутствия по уважительной причине члена Наблюдательного совета на заседании, он вправе в письменной форме представить в Наблюдательный совет свое мнение, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

4.2.28. Председателем Наблюдательного совета могут быть проведены заседания путем заочного голосования, посредством получения письменных мнений членов Наблюдательного совета, о чем указывается в извещении о проведении заседания.

4.2.29. Протокол заседания оформляется секретарем в течение 1 (одного) рабочего дня со дня проведения заседания, подписывается Председателем и секретарем Наблюдательного совета.

4.2.30. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения его к уголовной ответственности.

4.2.31. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению Учредителя.

4.2.32. Член Наблюдательного совета обязан уведомить Наблюдательный совет и Директора Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

4.3. Вопросы, указанные в пунктах 4.2.21.1. – 4.2.21.4., относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

4.4. Руководителем Учреждения является Директор, который назначается на должность и освобождается от должности Министерством физической культуры и спорта Пензенской области.

Учредитель заключает с директором Учреждения трудовой договор на неопределенный срок или срочный на срок не более 5 (пяти) лет.

4.4.1. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

4.4.2 Директор:

- обеспечивает выполнение Учреждением уставных видов деятельности;
- без доверенности действует от имени Учреждения, в т.ч. представляет его интересы и совершает сделки от имени Учреждения;
- представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному Совету для утверждения;
- утверждает штатное расписание Учреждения;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности после согласования его проекта Наблюдательным советом;
- заключает гражданско-правовые и трудовые договора от имени Учреждения,
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о структурных и обособленных подразделениях Учреждения.
- подписывает локальные нормативные акты Учреждения,
- выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения,
- издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.
- принимает решение о списании Учреждением движимого имущества, не относящегося к особо ценному движимому имуществу, закрепленному на праве оперативного управления, а также к особо ценному движимому имуществу, приобретенному за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, указанной в настоящем Уставе.

- обеспечивает сохранность и использование по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- обеспечивает использование по назначению земельного участка, предоставленного Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования;
- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов;
- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные законодательством Российской Федерации для Учреждения;
- обеспечивает соблюдение законности, охрану труда, пожарную безопасность в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения.
- выполняет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации для исполнительного органа Учреждения.

4.5. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Учреждения.

4.6. Директор Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

4.7. Директор Учреждения несет ответственность перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Собственником имущества Учреждения является Пензенская область.

5.2. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

5.3. Недвижимое имущество и особо ценное имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Министерства государственного имущества Пензенской области распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

5.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учреждению на приобретение такого имущества, если иное не установлено федеральными законами, законами и иными правовыми актами Правительства Пензенской области.

5.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 5.4. Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

5.7. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет субсидий из бюджета Пензенской области.

5.9. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

- Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

- Бюджетные поступления в виде субсидий;
- Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- Денежные средства, имущество и иные объекты, переданные Учреждению юридическими и физическими лицами в форме дара, пожертвования и завещания, являются государственной собственностью и закрепляются за Учреждением на праве оперативного управления.
- Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.10. Крупная сделка совершается Учреждением с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

5.10.1. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

5.11. Учреждение вправе вносить недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, либо приобретенное Учреждением, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда) при условии соблюдения требований Устава по согласованию, предусмотренное п. 5.4. Устава.

5.12. Контроль за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Учредитель и Министерство государственного имущества Пензенской области.

6. Отчетность и подконтрольная деятельность

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет бухгалтерскую, статистическую, налоговую и иную отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области.

6.2. Учреждение представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иным органам.

6.3. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную, головную ответственность.

6.4. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

6.5. Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- 6.5.1. Устав, в том числе внесенные в него изменения;
- 6.5.2. свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 6.5.3. решение Учредителя о создании Учреждения;
- 6.5.4. отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

6.6. Контроль и ревизия деятельности осуществляется Учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции.

7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

7.1. Учреждение может быть реорганизовано и ликвидировано в случаях и в порядке, которые

предусмотрены ГК РФ, Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" (с последующими изменениями) и иными федеральными законами. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Правительством Пензенской области.

8. Внесение изменений и дополнений в Устав

8.1. Устав, а также вносимые в него изменения утверждаются правовым актом Учредителя и подлежат регистрации в установленном порядке.

...законотворческой деятельности...
...в соответствии с законодательством Российской Федерации...
...исполнительных органов государственной власти Пензенской области...

5. Исполнение обязанностей и полномочий в Уставе

5.1. Устав вступает в силу в день вступления в силу соответствующего постановления Правительства Российской Федерации...



Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на
_____ листах
Начальник отдела _____ Т.В. Селиванова

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА
начальник отдела регистрации и
учета налогоплательщиков
УФНС России по Пензенской области
Селиванова Т.В.

